

Государственное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
Архангельской области  
«Техникум строительства, дизайна и технологий»

**ПРАВИЛА**

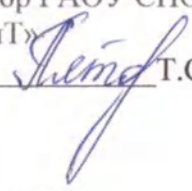
**внутреннего распорядка обучающихся  
в «Техникуме строительства, дизайна и технологий»**

Введено в действие  
приказом № 9 от «10» марта 2014 г



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАОУ СПО АО  
«ТСДиТ»

  
Т.С. Пятовская

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для обучающихся**  
**в «Техникуме строительства, дизайна и технологий»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) – локальный нормативный акт ГАОУ СПО АО ТСДиТ (далее – ТСДиТ), регламентирующий основные права и обязанности обучающихся, вопросы организации учебного процесса, режим занятий, время отдыха, применяемые в отношении обучающихся меры поощрения и взыскания.

1.2. Правила должны способствовать укреплению учебной дисциплины, поддержанию порядка в техникуме и регламентировать правовые основы взаимоотношений обучающихся и работников техникума.

1.3. Правила разработаны в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Областным законом «Об образовании в Архангельской области» от 02.07.2013г. № 712-41-ОЗ;
- Уставом ГАОУ СПО АО «Техникум строительства, дизайна и технологий»;
- другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Действие Правил распространяется на всех обучающихся ТСДиТ.

1.5. С Правилами обучающихся знакомит мастер п/о (воспитатель) при учебной группе под подпись в журнале по учебно-воспитательной работе.

**2. СТУДЕНТЫ В ТСДиТ**

2.1. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

2.2. Студенту выдаётся студенческий билет установленного образца.

**3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся в ТСДиТ имеют право на:

3.1.1. получение впервые бесплатного среднего профессионального образования по избранной для обучения профессии в пределах Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС); в том числе с получением среднего общего образования;

3.1.2. бесплатное пользование в рамках учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами библиотеки, учебно-производственными, культурно-спортивными базами;

3.1.3. обучение в рамках ФГОС по индивидуальным учебным планам;

3.1.4. бесплатное посещение в рамках досуговой деятельности спортивных секций, действующих на базе техникума;

3.1.5. объективную оценку знаний;

3.1.6. получение дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг;

3.1.7. ознакомление с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими образовательный процесс в техникуме;

3.1.8. получение документа государственного образца, в случае успешного овладения учебных планов, программ и успешного прохождения аттестации;

3.1.8. получение документа государственного образца, в случае успешного овладения учебных планов, программ и успешного прохождения аттестации;

3.1.9. получение стипендии и других форм социальной поддержки в соответствии с «Положением о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения, а также оказание им иных форм материальной поддержки» и нормативными документами Архангельской области;

3.1.10. свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

3.1.11. свободное выражение собственных взглядов и убеждений в формах, не противоречащих общепринятым морально-этическим нормам и законодательству РФ;

3.1.12. вступление в различные объединения, движения, не запрещенные законодательством РФ;

3.1.13. уважение личного достоинства и защиту своих прав и законных интересов;

3.1.14. участие в общественной жизни группы и техникума, обсуждение вопросов, связанных с жизнедеятельностью техникума;

3.1.15. обжалование приказов и распоряжений администрации техникума в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. получение возможности сдачи ЕГЭ;

3.1.17. медицинское обслуживание в пределах компетенции медработника, находящегося в техникуме;

3.1.18. перевод в другие образовательные учреждения (при обоюдном согласии);

3.1.19. оставление техникума до получения образования, при наличии уважительных причин и согласия родителей (лиц, их заменяющих).

3.2. Предоставление академического отпуска обучающимся регламентируется Положением «О Порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся».

#### **4. ГАРАНТИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

4.1. Обучающимся гарантируется:

4.1.1. охрана жизни и здоровья;

4.1.2. защита чести и достоинства;

4.1.3. требуемое качество образования;

4.1.4. защита от всех форм физического и психологического насилия;

4.1.5. создание условий для развития творческих способностей и интересов.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Обучающиеся обязаны:

5.1.1. выполнять Устав техникума;

5.1.2. соблюдать учебную и производственную дисциплину, расписание занятий и настоящие Правила;

5.1.3. посещать все уроки теоретического и производственного обучения, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительных причин;

5.1.4. на уроки являться с выполненными домашним заданием, быть активным в обсуждении изучаемого материала, иметь при себе все необходимые учебные принадлежности, конспекты;

5.1.5. во время урока внимательно слушать объяснения преподавателя (мастера п/о) и ответы других обучающихся, не заниматься посторонними делами;

5.1.6. посещать дополнительные занятия и консультации в случае неуспеваемости или неаттестации;

5.1.7. в установленные сроки сдавать имеющиеся академические задолженности;

5.1.8. уважать мнение коллектива, дорожить честью техникума и своей группы;

5.1.9. участвовать в обслуживающем труде и укреплении учебно-материальной базы техникума;

- 5.1.10 выполнять приказы директора и распоряжения работников техникума;
  - 5.1.11 бережно относиться к оборудованию, инструменту, материалам и другому имуществу техникума, экономно расходовать электроэнергию и воду;
  - 5.1.12 возмещать причинённый ТСДиТ ущерб в порядке, установленном действующим законодательством;
  - 5.1.13 соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и правила, правила пожарной безопасности;
  - 5.1.14 соблюдать правила личной гигиены, поддерживать чистоту в помещении и на территории техникума;
  - 5.1.15 соблюдать общепринятые этические нормы поведения, соблюдать культуру поведения и внешнего вида;
  - 5.1.16 уважительно относиться и быть вежливыми с работниками техникума и другими обучающимся, уважать их взгляды и убеждения, не допускать действий, унижающих честь и достоинство других людей, проявлять милосердие;
  - 5.1.17 не допускать курения табака на территории и в помещениях техникума;
  - 5.1.18 не допускать употребление спиртных напитков, наркотических средств, не сквернословить на территории и в помещениях техникума;
  - 5.1.19 во время учебных занятий выключать мобильные телефоны.
- 5.2. В случае неявки на учебные занятия по болезни или вследствие непредвиденных обстоятельств, обучающийся обязан:
- 5.2.1 незамедлительно сообщить об этом по телефону или иным способом, мастеру п/о (воспитателю) или представителю администрации техникума;
  - 5.2.2 в первый день явки в техникум предоставить мастеру п/о (воспитателю) документ, подтверждающий причины пропуска учебных занятий.

## **6. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 6.1. Обучающимся запрещается:
- 6.1.1 курить в здании учебного корпуса и учебно-производственных мастерских;
  - 6.1.2 приносить, передавать, приобретать или использовать огнестрельное или холодное оружие, спиртные напитки (в т.ч. пиво и энергетические слабоалкогольные напитки и коктейли), токсические и наркотические вещества в помещении и на территории техникума;
  - 6.1.3 находиться на территории техникума в состоянии опьянения, в т.ч. с признаками наркотического опьянения, приводить с собой людей, находящихся в состоянии опьянения, в т.ч. с признаками наркотического опьянения;
  - 6.1.4 использовать в помещении и на территории техникума любые средства или вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам (в т.ч. пиротехнические изделия);
  - 6.1.5 применять физическую силу для выяснения межличностных отношений;
  - 6.1.6 производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
  - 6.1.7 самовольно покидать учебные кабинеты, мастерские и территорию техникума во время учебных занятий;
  - 6.1.8 запугивать, шантажировать, оскорблять обучающихся и работников техникума, заниматься вымогательством, совершать иные противоправные действия;
  - 6.1.9 пользоваться мобильные телефоны во время учебных занятий;
  - 6.1.10 без разрешения администрации техникума выносить инвентарь, инструмент, оборудование, расходные материалы и готовые изделия из кабинетов, мастерских и других помещений;
  - 6.1.11 находиться в помещениях техникума (за исключением мастерских) в верхней одежде и головных уборах;
  - 6.1.12 играть в азартные игры в техникуме.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Содержание образовательного процесса в техникуме регламентируется Федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

7.2. Основными видами учебных занятий являются уроки теоретического, производственного обучения и производственная практика.

Расписание уроков теоретического обучения составляется руководителем по теоретическому обучению и МК на академический период (условная четверть); расписание учебной практики (производственного обучения) составляется руководителем по ПО и ПП на полугодие (семестр); расписание производственной практики составляется руководителем по ПО и ПП на учебный год. Все расписания утверждаются директором и вывешиваются на стенде в доступном месте.

7.3. Помимо основных видов учебных занятий в техникуме проводятся консультации и факультативы по теоретическим предметам (дисциплинам) и МДК, классные часы, групповые оперативные совещания.

7.4. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября. Образовательный период в течение учебного года разбит на 4 академических периода, которые завершаются промежуточной аттестацией.

## 8. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

8.1. Занятия в техникуме проводятся по пятидневной рабочей неделе.

8.2. Учебная практика (производственное обучение) в мастерских техникума могут проводиться в две смены.

8.3. Начало учебных занятий в 8<sup>00</sup>.

Окончание учебных занятий зависит от количества уроков, согласно расписанию звонков.

В дни производственного обучения: 1 смена – с 8<sup>00</sup> до 14<sup>30</sup>, 2 смена – с 14<sup>30</sup> до 21<sup>00</sup>.

Перерывы устанавливаются мастерами п/о в соответствии с санитарными требованиями.

8.3.1. Расписание звонков:

8 <sup>00</sup> - 8 <sup>45</sup>	- 1 <sup>й</sup> урок
9 <sup>50</sup> - 9 <sup>35</sup>	- 2 <sup>й</sup> урок
9 <sup>45</sup> - 10 <sup>30</sup>	- 3 <sup>й</sup> урок
10 <sup>35</sup> - 11 <sup>20</sup>	- 4 <sup>й</sup> урок
11 <sup>20</sup> - 11 <sup>50</sup>	- Обед
11 <sup>50</sup> - 12 <sup>35</sup>	- 5 <sup>й</sup> урок
12 <sup>40</sup> - 13 <sup>25</sup>	- 6 <sup>й</sup> урок
13 <sup>35</sup> - 14 <sup>20</sup>	- 7 <sup>й</sup> урок
14 <sup>25</sup> - 15 <sup>10</sup>	- 8 <sup>й</sup> урок

8.3.2. Режим работы во время производственной практики устанавливается по режиму предприятия с учётом норм Трудового кодекса РФ.

8.3.3. Внутренние мероприятия, занятия кружков и секций, дополнительные занятия (консультации, факультативы), индивидуальная работа с обучающимися, как правило, проводится после окончания учебных занятий с 15<sup>10</sup> до 21<sup>00</sup>.

8.4. Очередность питания учебных групп устанавливается отдельным графиком.

8.5. В случае необходимости, в расписании звонков могут вноситься оперативные коррективы, которые своевременно доводятся до сведения обучающихся.

8.6. Освобождение обучающихся с учебных занятий допускается только по личному заявлению, как правило, подписанному родителями или лицами их заменяющими (для несовершеннолетних обучающихся), с указанием причины, сроков отсутствия и принятия ответственности за жизнь и здоровье обучающегося во время его отсутствия. Заявление должно быть согласовано с мастером п/о или воспитателем.

Решение об освобождении обучающегося принимают:

- на срок до 1 учебного дня – руководитель по ВиСР, в случае отпуска с теоретического обучения, руководителем по ПО и ПП – в случае отпуска с производственного обучения;
- на срок более 1 учебного дня – директор или его заместители.

8.7. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году, из них 2 недели в зимний период при сроке обучения до 1 года.

#### **9. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ**

9.1. За успехи в освоении выбранной профессии, хорошую успеваемость и дисциплину, активное участие в общественной и спортивной жизни техникума, высокие достижения во внутренних, городских, областных и всероссийских конкурсах, предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях к обучающимся могут применяться следующие виды поощрений:

- 9.1.1 объявление благодарности;
- 9.1.2 награждение Почётной грамотой;
- 9.1.3 награждение Благодарственным письмом родителей;
- 9.1.4 занесение на Доску Почёта техникума;

9.2. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, неоднократное невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Учреждения.

#### **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В настоящие Правила могут вноситься дополнения и изменения, связанные с обновлением нормативно-правовой документации, в порядке, установленном Уставом техникума.